

Christelijke Basisschool De Regenboog

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Kennismaken en inschrijven

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

CBS De Regenboog in Heinenoord is een van de 16 scholen binnen Christelijke Scholengroep De Waard. Wij bieden ieder kind een waardevolle basis: onderwijs dat een stevig fundament legt, waarop leerlingen kunnen bouwen aan hun verdere ontwikkeling.

Het logo van CBS De Regenboog symboliseert het uitgangspunt van onze school. Ieder kind is uniek en wordt gezien. Daarom is ons motto: **De Regenboog geeft kleur aan je toekomst!**

In deze schoolgids beschrijven wij hoe wij dit in de dagelijkse praktijk vormgeven.

Met vriendelijke groet,

Sylvia Kooij

Directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Christelijke Basisschool De Regenboog
Heyne Van Althenastraat 4
3274CD Heinenoord

☎ 0186-601983
🌐 <https://deregenbooghn.csgdewaard.nl>
✉ deregenbooghn@csgdewaard.nl

Extra locaties

De Tienvoet

Tienvoet 2
3274 BN Heinenoord

☎ 0186601083

In de Tienvoet gymmen wij op dinsdag en donderdag.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Mevrouw Kooij	deregenbooghn@csgdewaard.nl
Kwaliteitscoördinator	Mevrouw Braat	deregenbooghn@csgdewaard.nl

Schoolbestuur

Stichting Christelijke Scholengroep De Waard

Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 2751

<http://www.csgdewaard.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij

Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs

Hoeksche Waard

Aantal leerlingen

 2025-2026
146

Onze school telt rond de 150 leerlingen. Het leerlingenaantal is de afgelopen jaren stabiel gebleven. CBS De Regenboog heeft een sterke positie binnen Heinenoord en trekt een groot deel van de basisschoolleerlingen uit het dorp aan. Door de woningbouwontwikkelingen in Heinenoord verwachten wij in de komende jaren een lichte groei van het aantal leerlingen.

Start schooljaar 2026-2027

* Groep 1/2a: 17 leerlingen

* Groep 1/2b: 18 leerlingen

* Groep 3 : 19 leerlingen

* Groep 4/5 : 27 leerlingen

* Groep 6 : 28 leerlingen

* Groep 7 : 16 leerlingen

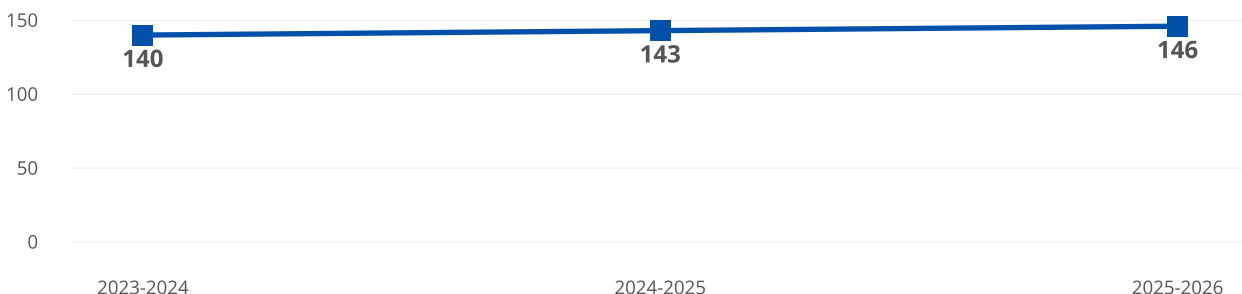
* Groep 8 : 22 leerlingen

Leerlingenraad

Op onze school worden leerlingen betrokken via de leerlingenraad. Deze raad bestaat uit vertegenwoordigers van de midden- en bovenbouw en komt meerdere keren per jaar bijeen.

De leerlingenraad bespreekt onderwerpen die te maken hebben met burgerschap, schoolklimaat, veiligheid en ondersteuning. De opbrengsten worden teruggekoppeld aan het team en meegenomen in de ontwikkeling en verbetering van ons onderwijs en ondersteuningsaanbod.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Veiligheid

Vertrouwen

Verantwoordelijkheid

Verbinding

Missie en visie

CBS De Regenboog biedt kinderen vanuit een levendige christelijke identiteit een warme, veilige plek waar met plezier veel geleerd wordt en waar zij worden uitgedaagd om tot persoonlijke groei te komen.

Vanuit de normen en waarden die bij onze levensovertuiging horen, leren wij de kinderen met aandacht en respect om te gaan met de ander. Dit betekent dat we met elkaar overleggen, naar elkaar luisteren en voor elkaar zorgen.

Kinderen krijgen de ruimte om verantwoordelijkheid te nemen en fouten te maken. Zij kunnen tot ontwikkeling komen, doordat zij zichzelf mogen zijn en zich geaccepteerd en gewaardeerd voelen. Ieder kind is voor ons uniek, wordt gezien en hoort erbij.

Wij maken leren plezierig door ons onderwijs aan te laten sluiten bij de mogelijkheden en behoeften van kinderen, ze op hun eigen niveau uit te dagen, hun talenten te benutten en ze te betrekken bij hun eigen leerproces. Wij vinden het belangrijk dat zij weten wat ze leren en trots zijn op hun ontwikkeling.

Wij werken vanuit de pedagogische driehoek ouder-kind-school en stemmen open en eerlijk op elkaar af in het belang van de ontwikkeling van de kinderen. Daarbij dragen we een gezamenlijke verantwoordelijkheid, ieder vanuit onze eigen rol.

De Regenboog geeft *kleur* aan je toekomst!

Onze kernwaarden zijn:

- *Veiligheid*: Wij gedragen ons zo dat een ander zich veilig kan voelen.
- *Vertrouwen*: Wij werken vanuit positieve verwachtingen en laten zien dat wij betrouwbaar zijn.
- *Verbinding*: Teamleden, ouders en leerlingen werken samen vanuit een professionele relatie. Wij leren van en met elkaar.
- *Verantwoordelijkheid*: Teamleden, ouders en leerlingen zijn samen verantwoordelijk, ieder vanuit hun eigen rol.

Identiteit

Onze christelijke identiteit geeft richting; juist in deze tijd

In een tijd van individualisme, polarisatie en maatschappelijke onrust biedt onze christelijke identiteit richting en houvast. Wij geloven in de kracht van waarden als liefde, rechtvaardigheid en aandacht voor elkaar. Die vormen het hart van ons onderwijs en helpen kinderen op te groeien tot betrokken, weerbare en respectvolle mensen. We willen kinderen laten ervaren dat ze ertoe doen, niet om wat ze presteren, maar om wie ze zijn. We stimuleren hen om hun mogelijkheden te ontwikkelen en in te zetten voor zichzelf én de ander.

In onze scholen oefenen we dagelijks in samenleven. We leren kinderen luisteren naar anderen, omgaan met verschillen en opkomen voor wat goed is. Vanuit geloof, hoop en liefde bouwen wij aan een veilige, inclusieve gemeenschap waarin iedereen telt en verantwoordelijkheid leert dragen - voor zichzelf, voor elkaar en voor de wereld om hen heen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Schoolbibliotheek

Onze school beschikt over een eigen schoolbibliotheek met een gevarieerd aanbod aan boeken voor alle leeftijden. Jaarlijks wordt de collectie aangevuld met nieuwe titels, zodat leerlingen steeds toegang hebben tot actuele en aantrekkelijke leesboeken. Hiermee stimuleren we het leesplezier en de leesontwikkeling van onze leerlingen.

Bewegingsonderwijs

De leerlingen van groep 1 en 2 gymmen in ons in pandige gymlokaal. Vanaf groep 3 krijgen de leerlingen bewegingsonderwijs in sporthal De Tienvoet.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Kinderen die net vier jaar zijn, leren eerst hoe het is om een hele dag naar school te gaan en wat er van hen wordt verwacht. In groep 1 en 2 besteden we veel aandacht aan zelfredzaamheid, de sociaal-emotionele ontwikkeling en sociale vaardigheden. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich prettig voelen en met plezier naar school gaan.

In de kleutergroepen werken we met thema's die aansluiten bij de beleavingswereld van het kind. Naast seizoens- en kalendergebonden thema's, zoals Herfst, Sinterklaas, Kerst en Pasen, besteden we ook aandacht aan onderwerpen die voortkomen uit de interesses van de kleuters. Hierbij maken we onder andere gebruik van lessen uit de methode *Kleuteruniversiteit*. Binnen de thema's is er veel aandacht voor de spraak- en taalontwikkeling en werken we met tel- en rekenactiviteiten aan de ontluikende gecijferdheid. In groep 1 en 2 werken we met een thema- en jaarplanning.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

De leerlingen krijgen in acht schooljaren minimaal 7520 klokuren les aangeboden. Deze uren zijn evenredig verdeeld over de acht schooljaren. Dit betekent dat alle groepen per jaar ten minste 940 klokuren les krijgen. Daarbij wordt altijd een marge van tenminste drie schooldagen in acht genomen om een dag onvoorzien vrij te kunnen geven. De geplande onderwijstijd wordt jaarlijks voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

In groep 3 wordt begonnen met aanvankelijk lezen/taal en rekenen. Tot de kerstvakantie leren de leerlingen tijdens het taalonderwijs de belangrijkste klinkers en medeklinkers. De kinderen kunnen in januari minimaal drie-letterwoorden lezen. Na de kerst wordt het technisch lezen verder geautomatiseerd en krijgen de leerlingen wekelijks een aantal spellingregels aangeboden.

Vanaf groep 4 wordt het lezen onderverdeeld in technisch en begrijpend lezen.

Tijdens de rekenlessen wordt in groep 3 aandacht besteed aan getallen en bewerkingen en aan meten en meetkunde.

In de bovenbouw komen de domeinen breuken, kommagetallen, verhoudingen, procenten en verbanden erbij.

We starten in groep 3 en 4 op eenvoudige wijze met wereldoriëntatie en verkeersonderwijs. Vanaf groep 5 krijgen de leerlingen ook natuur & techniek, aardrijkskunde, geschiedenis, studerend lezen aangeboden.

We besteden in alle groepen 's morgens veel aandacht aan de basisvaardigheden: rekenen en taal/spelling. De invulling van de diverse activiteiten staat vermeld in het groepsrooster dat in het lokaal aanwezig is.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

Op De Regenboog werken naast de directeur de volgende personen:

- kwaliteitscoördinator
- administratief medewerker
- conciërge
- onderwijsassistenten
- ICT-coördinator
- rekenspecialist
- taal-/leesspecialist
- taal-/leescoördinator
- burgerschapscoördinator
- hoogbegaafdheidscoördinator
- gedragscoördinator
- anti-pestcoördinator
- vertrouwenspersoon
- coördinator identiteit
- PLG-coalitie
- EDI-stuurgroep
- schoolopleider & praktijkbegeleiders
- bedrijfshulpverleners (BHV'ers).

Op dinsdag en donderdag wordt de **gymnastiek** aan de groepen 3 t/m 8 verzorgd door een gymspecialist vanuit RegieKr8. Deze lessen vinden plaats in De Tienvoet, vlakbij de school.

Maandag krijgen de groepen veelal een **muziekles** aangeboden door een muziekdocent van de Muziekschool Hoeksche Waard.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het wordt steeds moeilijker vervangers te vinden voor afwezige leerkrachten. Vooral het vinden van vervangers in de bovenbouw is problematisch. Binnen CSG De Waard en op onze school zijn afspraken gemaakt met betrekking tot de vervangingsproblematiek. Als een leerkracht ziek is, dan wordt direct geprobeerd voor vervanging te zorgen. Het volgende stappenplan wordt daarbij doorlopen:

1. Vervanging door de duo-leerkracht.
2. Vervanging door een andere leerkracht met een deeltijdbaai.
3. Vervanging door de directeur (maximaal 2 dagen), mits de agenda dit toelaat en er geen niet-verplaatsbare afspraken gepland staan.
4. Is er geen vervangende leerkracht of leerkrachtondersteuner, dan worden leerlingen verdeeld over andere groepen en krijgen ze een taak om zelfstandig aan te werken.
5. Is er geen vervangende (vak)leerkracht en zijn de omstandigheden anders (bijvoorbeeld meerdere zieke collega's), dan kan een leerkrachtondersteuner samen met een onderwijsassistent tijdelijk voor de groep staan.
6. Zijn alle bovenstaande oplossingen niet haalbaar, dan worden ouders gevraagd of hun kind thuis kan werken aan schoolse taken.*

* Mocht het onverhoopt zo zijn dat tot stap 6 moet worden overgegaan, dan zullen wij u zo snel mogelijk hiervan op de hoogte stellen. Als een leerkracht zich 's morgens ziek meldt, kan het echter zijn dat u dit pas vlak voor schooltijd hoort, omdat eerst alle bovenstaande stappen worden doorlopen. Wanneer u echt geen mogelijkheden heeft uw kind thuis te houden of elders onder te brengen, dan vangen wij uw kind op en wordt hij/zij bij een andere groep ingedeeld.

Bij meerdere dagen afwezigheid van een leerkracht/leerkrachten en het niet beschikbaar zijn van invallers hebben de verschillende groepen 1 dag geen les. Leerkrachten wisselen van groep om dit organisatorisch mogelijk te maken.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

Aanbod jonge kind

Op onze school hebben wij twee kleutergroepen (groep 1-2A en groep 1-2B). In deze groepen krijgen jonge kinderen een veilige en stimulerende omgeving waarin zij spelenderwijs leren en zich ontwikkelen. Door middel van thematisch werken, spel en gerichte activiteiten besteden we aandacht aan de brede ontwikkeling van het kind, zoals taal, rekenen, motoriek en sociale vaardigheden. Zo sluiten wij aan bij de natuurlijke nieuwsgierigheid en beleavingswereld van het jonge kind.

In schooljaar 2025-2026 hebben we veel aandacht besteed aan de rijke leeromgeving. We hebben nieuwe materialen aangeschaft en extra ingezet op het inrichten en versterken van de hoeken, zodat kinderen nog beter kunnen spelen, ontdekken en leren.

We werken met een themaplanning en jaarplanning en gebruiken het observatie- en volgsysteem **KIJK!** om de ontwikkeling van de kinderen zorgvuldig te volgen en te ondersteunen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Ambities CSG De Waard

Als school van stichting CSG De Waard bouwen wij aan eigentijds christelijk onderwijs van hoog niveau. De stichtingsambities rusten op drie pijlers: levensbeschouwelijke identiteit, onderwijskwaliteit en kwaliteit van opvoeding en vorming. Hierbij staan het kind centraliseren, kansengelijkheid en een lerende organisatie centraal.

Onze concrete schooldoelen

Gekoppeld aan ons schoolplan, richten wij ons dit schooljaar op vijf speerpunten:

- Curriculum: Een wettelijk, kerndoeldekkend aanbod (groep 1-8) dat doelgericht toewerkt naar de referentieniveaus (1F, 2F en 1S) via heldere Kwaliteitskaarten Rekenen en Taal.
- Zorgcyclus: Structuur en eenduidigheid in de groepsplannen door de systematische 4D-analyse (Data, Duiden, Doelen, Doen) na elke toetsperiode toe te passen.
- Kwaliteitscultuur: Het omvormen van overlegmomenten naar resultaatgerichte, collegiale leerteams om de onderwijskwaliteit schoolbreed te borgen (PLG).
- Differentiatie: Duurzame borging van het Expliciete Directe Instructie-model (EDI), waarbij instructie en verwerking aantoonbaar worden afgestemd op subgroepen.
- Sociale Veiligheid: Het behouden van ons hoge veiligheidscijfer (8,6) en het vergroten van de weerbaarheid en het eigenaarschap van leerlingen via de Leergang Effectief Gedrag.

Beoogd resultaat: Een ononderbroken ontwikkelingsproces voor ieder kind, maximale resultaten op de basisvaardigheden en een optimale uitstroom naar het voortgezet onderwijs.

Burgerschapsvorming

Binnen CBS De Regenboog geven wij op een beredeneerde en doelgerichte manier invulling aan de wettelijke opdracht voor burgerschap.

Visie & Doelen

Onze visie luidt: *"Onze leerlingen ontwikkelen zich op sociaal en emotioneel gebied tot kritische burgers."*

Vanuit onze christelijke identiteit leren wij kinderen om met aandacht, respect en verantwoordelijkheid om te gaan met de ander en hun omgeving.

Met behulp van een burgerschapsscan monitoren we periodiek de resultaten om een veilige, tolerante oefenplaats te blijven bieden.

Hoe bereiken we deze doelen?

Elke vier jaar leggen we onze ambities vast in een schoolplan. Maar een plan is pas waardevol als we ook echt doen wat we beloven. Onze schoolleider bewaakt deze koers nauwgezet. Dit doen we door gedurende het jaar op vaste momenten de balans op te maken: halen we onze doelen op het gebied van leerresultaten, de sfeer in de groepen en de vernieuwingen in ons aanbod?

Door middel van lesbezoeken, gesprekken met het team en de resultaten uit onze leerlingvolgsystemen houden we de vinger aan de pols. Zo zorgen we ervoor dat we elke dag een beetje beter worden. Halverwege het schooljaar leggen wij verantwoording af aan het bestuur en onze medezeggenschapsraad via het document "Monitoren schoolplan". Zo maken we tussentijds de balans op over de ingezette koers en of we goed op weg zijn.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

INFORMATIE PASSEND ONDERWIJS

Alle openbare en Protestants-Christelijke basisscholen, de Leeuwenhartschool (onderdeel van Stichting Samenwerkende Vrije Scholen Zuid-Holland) en de Katholieke Willibrordusschool hebben zich verenigd in het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard, kortweg: Samenwerkingsverband(SWV) 2804. Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard ondersteunt scholen in het geven van Passend Onderwijs en helpen u, als het nodig is, bij het vinden van de juiste onderwijsplek voor uw kind. We doen dat "Samen op ons eiland".

Alle scholen bieden basisondersteuning, daarover zijn afspraken gemaakt. Alle scholen zijn verplicht zich daaraan te houden. De afspraken over de basisondersteuning die iedere school moet bieden kunt u nalezen in het document: Passend onderwijs en de basisondersteuning uitgelegd aan ouders. Naast [deze basisondersteuning](#) kan de school extra ondersteuning bieden, dat aanbod is per school verschillend en beschrijft de school hieronder.

De diversiteit aan extra ondersteuning op de verschillende scholen zorgt ervoor dat de scholen samen een dekkend netwerk vormen binnen het Samenwerkingsverband. Meer informatie is te vinden op de website van het Samenwerkingsverband, www.swv2804.nl, en op het Ouder- en Jeugdsteunpunt Hoeksche Waard ([Homepage - Ouder- en Jeugdsteunpunt Hoeksche Waard](#)).

In de Hoeksche Waard geven we vorm aan passend onderwijs door te werken met 5 niveaus van ondersteuning die hieronder beschreven staan.

DE BASISONDERSTEUNING (niveau 1 en 2)

De basisondersteuning is te vinden op de website van het Samenwerkingsverband (https://swv2804.nl/wp-content/uploads/sites/13/2026/04/202616-Hoeksche-Waard_Basisondersteuning-SWV-PPO-HW-Checklist_Df.pdf). In het kort komt het erop neer dat de school voldoet aan de basiskwaliteit van de Inspectie van het Onderwijs en kennis heeft van de meest voorkomende leer- en ontwikkelingsvaardigheden bij leerlingen. School zorgt voor een veilige leeromgeving en signaleert vroegtijdig onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. De school biedt lichte, kortdurende ondersteuning en bevordert lees- en spellingvaardigheid, sociale en emotionele ontwikkeling, en taak- en werkgedrag. Onderpresterende leerlingen worden ondersteund en waar nodig wordt het onderwijs aangepast aan verschillende niveaus. Samenwerking met diverse organisaties, zoals schoolmaatschappelijkwerk en de jeugdverpleegkundige gebeurt in het SchoolOndersteuningsTeam (SOT).

Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, stelt de leerkracht in overleg met de kwaliteitscoördinator passende handelingsadviezen op. Deze afspraken worden vastgelegd in het handelingsplan van de leerling. Hierbij kunt u denken aan ondersteuning voor leerlingen met dyslexie, leerlingen die Nederlands als tweede taal (NT2) leren, of leerlingen die behoefte hebben aan extra uitdaging door middel van compacten, verrijken of deelname aan de kangoeroeklas. Deze vormen van ondersteuning vallen binnen onze basisondersteuning.

Invulling van onze basisondersteuning

Op onze school geven wij invulling aan de basisondersteuning door te werken volgens de principes van Expliciete Directe Instructie (EDI) en met drie onderwijsaanpakken. Hiermee stemmen wij het onderwijs af op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van iedere leerling.

Aanpak 1 – Intensief aanbod: Leerlingen ontvangen verlengde instructie, extra begeleiding en intensieve ondersteuning.

Aanpak 2 – Basisaanbod: Leerlingen volgen de reguliere EDI-instructie, waarbij binnen de groep wordt gedifferentieerd.

Aanpak 3 – Verdiepte aanpak: Leerlingen ontvangen compacte instructie met verdieping en verrijking, passend bij hun onderwijsbehoeften.

Wat valt niet onder de basisondersteuning?

- Individuele ondersteuning of psychische begeleiding voor leerlingen met sociale en emotionele problemen die niet voldoende geholpen zijn met basisondersteuning.
- Individuele ondersteuning voor leerlingen die een onveilige situatie of gevoel van onveiligheid creëren voor zichzelf, klasgenoten of personeel, en die niet genoeg hebben aan de basisondersteuning.
- Medische handelingen die een BIG-registratie vereisen.

Om de basisondersteuning goed uit te kunnen voeren zijn op onze school de volgende specialisten werkzaam:

- een kwaliteitscoördinator
- een vertrouwenspersoon
- een aanspreekpunt bij pesten/ anti-pestcoördinator
- onderwijsassistenten
- preventiemedewerkers (RI&E, Arbo-wet, bovenschools niveau)
- Een rekenspecialist houdt zich bezig met de rekenproblematiek en het rekenonderwijs van de school.
- Een taal-/leesspecialist verzorgt het taalbeleidsplan. Het bevorderen van lezen en leesplezier en het gebruik van rijke teksten.
- Bouw! coördinator coördineert alle zaken rondom Bouw! lezen. Screent leerlingen en verzorgt de toetsing, daarnaast coördineert ze ook de inzet van de vrijwilligers op school die met de leerlingen Bouw! lezen.

Wanneer de basisondersteuning onvoldoende aansluit bij de onderwijs- of ondersteuningsbehoeften van een leerling, kan extra ondersteuning worden ingezet. De school werkt hierbij volgens de ondersteuningsniveaus van het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard.

Ondersteuningsniveau 3

Op ondersteuningsniveau 3 wordt de kwaliteitscoördinator actief betrokken wanneer de ondersteuning binnen de basisondersteuning onvoldoende resultaat oplevert. Samen met de leerkracht, ouders en waar mogelijk de leerling wordt een handelingsplan opgesteld met concrete doelen en evaluatiemomenten. De ondersteuning wordt gedurende een afgesproken periode uitgevoerd en geëvalueerd.

Indien nodig kan de kwaliteitscoördinator advies inwinnen bij externe deskundigen, zoals een orthopedagoog of psycholoog. Het doel blijft om het handelen van de leerkracht te versterken, zodat beter kan worden aangesloten bij de onderwijsbehoeften van de leerling.

Ondersteuningsniveau 4

Wanneer de ondersteuning op niveau 3 onvoldoende effect heeft, kan worden opgeschaald naar ondersteuningsniveau 4. Hierbij wordt een externe ondersteuner vanuit het samenwerkingsverband betrokken. Dit kan bijvoorbeeld een orthopedagoog, psycholoog of andere specialist zijn.

Samen met ouders, school en externe deskundigen wordt onderzocht welke ondersteuning de leerling nodig heeft. De afspraken worden planmatig vastgelegd en regelmatig geëvalueerd. In deze fase kan een ontwikkelingsperspectief (OPP) worden opgesteld. Hierin worden de ontwikkeldoelen van de leerling en de benodigde ondersteuning beschreven.

Ondersteuningsniveau 5

Wanneer blijkt dat de ondersteuningsmogelijkheden binnen de basisschool onvoldoende aansluiten bij de behoeften van de leerling, kan de school in overleg met ouders een aanmelding doen bij de ondersteuningscommissie (OC) van het samenwerkingsverband. Voordat een aanmelding wordt behandeld, moeten de ondersteuningsniveaus 1 tot en met 4 zorgvuldig zijn doorlopen.

De ondersteuningscommissie onderzoekt samen met school en ouders wat een leerling nodig heeft om optimaal te kunnen leren en ontwikkelen. In sommige gevallen kan worden geadviseerd om een leerling te plaatsen binnen het speciaal basisonderwijs (SBO), speciaal onderwijs (SO) of een andere specialistische onderwijsvoorziening. Voor een plaatsing in het SBO of SO is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig.

(Hoog)begaafdheid

Voor leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong of kenmerken van hoogbegaafdheid bieden wij binnen de school passend onderwijs door middel van compacten, verrijken en waar nodig aanvullende begeleiding. Daarnaast bestaat binnen onze stichting de mogelijkheid om deel te nemen aan de bovenscholse Kangoeroeklas. In deze voorziening ontmoeten hoogbegaafde leerlingen ontwikkelingsgelijken en krijgen zij een aanvullend aanbod dat aansluit bij hun onderwijsbehoeften.

<https://csgdewaard.nl/over-de-waard/onderwijs/kangoeroeklas>)

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Kwaliteitscoördinator

BOUW! lezen

Als het vermoeden bestaat dat een leerling taal-leesproblemen kan gaan krijgen, wordt preventief het programma van BOUW! ingezet. Dit is een digitaal interventieprogramma dat aan risicolezers in groep 2 t/m 4 kan worden aangeboden. Het kind leert, een tutor stuurt en de computer wijst de weg. Ouders, grootouders of vrijwilligers kunnen daarbij als tutor fungeren. Het is erg belangrijk om meerdere keren per week te oefenen. Doordat het een online programma is, kan zowel thuis als op school worden geoefend. De taal-/leesspecialist is de coördinator van Bouw!.

Bareka

Om leerlingen optimaal te kunnen begeleiden in hun rekenontwikkeling maken wij gebruik van Bareka. Bareka is een digitaal instrument waarmee de basisvaardigheden van rekenen in kaart worden gebracht. Denk hierbij aan onderdelen zoals automatiseren, getalbegrip, optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen.

Met behulp van Bareka kan de leerkracht snel signaleren welke rekenvaardigheden een leerling beheerst en welke onderdelen extra aandacht nodig hebben. Op basis van deze gegevens kan gerichte ondersteuning worden geboden, zowel individueel als in kleine groepjes.

Onze rekenspecialist coördineert het gebruik van Bareka binnen de school. De rekenspecialist ondersteunt leerkrachten bij het analyseren van de resultaten, denkt mee over passende interventies en begeleidt de verdere ontwikkeling van het rekenonderwijs. Daarnaast bewaakt de rekenspecialist de kwaliteit van het rekenonderwijs en zorgt zij voor afstemming tussen de verschillende groepen.

Specialistenoverleg

Om de kwaliteit van ons onderwijs en de ondersteuning van leerlingen te waarborgen, vindt iedere zes weken een specialistenoverleg plaats. Tijdens dit overleg komen de kwaliteitscoördinator, taal-/leesspecialist, rekenspecialist, andere betrokken coördinatoren en de directeur bijeen om ontwikkelingen binnen de school te bespreken.

In dit overleg worden onderwijsinhoudelijke vraagstukken besproken, worden signalen vanuit de groepen gedeeld en wordt gekeken welke ondersteuning leerlingen, leerkrachten of groepen nodig hebben. Door de expertise van verschillende specialisten samen te brengen, kunnen we vroegtijdig signaleren, passende ondersteuning bieden en de kwaliteit van ons onderwijs blijven verbeteren.

Het specialistenoverleg draagt bij aan een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van alle leerlingen binnen onze school.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Anti-pestcoördinator
- Gedragcoördinator
- Vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon, anti-pestcoördinator en gedragcoördinator hebben structureel veiligheidsoverleg. Zij monitoren de sociale veiligheid binnen de school en bespreken signalen en aandachtspunten, zodat waar nodig passende acties kunnen worden ingezet.

Schoolmaatschappelijk werk

Schoolmaatschappelijk werk van Kwadraad is betrokken bij onze school. Wanneer er in de thuissituatie zorgen of vragen zijn, kunnen er – na toestemming van ouders – gesprekken plaatsvinden met de schoolmaatschappelijk werker.

De jeugdverpleegkundige

De jeugdverpleegkundige neemt deel aan de overleggen op school. Bij signalen rondom verzuim of andere zorgen kan de school, indien nodig, een leerling doorverwijzen naar de jeugdverpleegkundige voor verdere ondersteuning.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragscoördinator

Gedrags- en anti-pestprotocol

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen, ouders en medewerkers zich veilig, gezien en gehoord voelen. Daarom werken wij met een gedragsprotocol en een anti-pestprotocol. Hierin staat beschreven welk gedrag wij verwachten, hoe wij omgaan met ongewenst gedrag en pesten, en welke stappen worden genomen wanneer afspraken worden overtreden.

Beide protocollen liggen ter inzage op school. Het gedragsprotocol sluit aan op het protocol Schorsing en verwijdering leerlingen van Christelijke Scholengroep De Waard en op het Schoolondersteuningsplan (SOP).

Hulp bij prikkelverwerking en taakgedrag

Op onze school bieden we gerichte ondersteuning aan leerlingen met specifieke ondersteuningsvragen, bijvoorbeeld op het gebied van taak- en werkgedrag of prikkelverwerking. We kijken echt naar wat het kind helpt. Denk hierbij aan aanpassingen in het lesaanbod, zoals het verkorten van de verwerkingsopdrachten, of het inzetten van handige hulpmiddelen:

- een rustige werkplek;
- een concentratiescherf of wiebelkussen;
- tijd en ruimte om even te ontprikkelen;

Dit stemmen we uiteraard altijd nauw af met u als ouders/verzorgers.

Externe expertise

Mochten de ingezette adviezen en hulpmiddelen onvoldoende effect hebben, of blijkt de school handelingsverlegen (wanneer we zelf de juiste hulp niet meer kunnen bieden), dan kunnen we via het schoolbestuur of het samenwerkingsverband een consultatie aanvragen bij een orthopedagoog voor extra expertise en advies.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Jeugdgezondheidszorg (Jong JGZ)

Gedurende de schooltijd volgt Jong JGZ de groei en ontwikkeling van uw kind. Er vinden drie vaste contactmomenten plaats:

- Groep 2: Een uitgebreid onderzoek door de jeugdarts. U ontvangt vooraf een schriftelijke uitnodiging en een vragenlijst over de gezondheid en ontwikkeling van uw kind.
- Groep 5: Tijdens deze afspraak kijkt de jeugdverpleegkundige naar de brede ontwikkeling van uw kind, de opvoeding binnen het gezin en de omgeving waarin uw kind opgroeit. Samen bekijkt u of er specifieke vragen en/of zorgen zijn. Daarnaast worden de kinderen gemeten en gewogen.
- Groep 8: U ontvangt en vult een vragenlijst in over de gezondheid van uw kind. De jeugdverpleegkundige komt langs op school voor een gezondheidscheck (meten en wegen). Als daar aanleiding voor is, nodigt zij u en uw kind uit voor een nader onderzoek.

Zelf contact opnemen? Heeft u zelf vragen over de gezondheid of het welbevinden van uw kind? Dan kunt u altijd terecht bij Jong JGZ: contact@jongjgz.nl of bel naar 088-5664549.

Logopedie

In de onderbouw wordt veel aandacht geschonken aan de spraak- en taalontwikkeling. Als we merken dat het kind hierin niet voldoende ontwikkelt, kan de hulp van een logopedist noodzakelijk zijn. In groep 2 worden alle leerlingen logopedisch gescreend en krijgen ouders waar nodig advies. Logopedische begeleiding kan ook ingezet worden bij lees- en spellingproblemen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- 6 gecertificeerde Bedrijfs Hulp Verleners (BHV-ers)

Sinds 1997 is de Wet op de Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg (Wet BIG) van kracht. Hierin is vastgelegd op welke wijze personen bevoegd zijn tot handelingen op het gebied van de individuele gezondheidszorg. Deze wet is niet van toepassing op noodsituaties aangezien iedereen daarin wordt geacht te helpen naar beste weten en kunnen. Ook is deze wet niet van toepassing op het geven van medicijnen en eenvoudige externe handelingen zoals het verwijderen van een splinter of het behandelen van een insectenbeet.

Wel is de Wet BIG van toepassing op alle handelingen die direct invloed uitoefenen op de interne toestand van het lichaam, zoals bijvoorbeeld het geven van injecties of het toedienen van sondevoeding. Dergelijke handelingen mogen in principe slechts worden uitgevoerd door daartoe bevoegde specialisten zoals artsen en verpleegkundigen.

Wanneer een medewerker van de school vaststelt dat een kind ziek is geworden, dan is het uitgangspunt dat het kind naar huis gaat. Hiertoe neemt de school eerst contact op met de ouders om te overleggen wat er moet gebeuren. Het is belangrijk om vast te stellen of het kind thuis opgevangen kan worden en/of het kind opgehaald kan worden en/of dat de school als waarnemer van het ziektebeeld contact opneemt met de betreffende huisarts.

Ook wanneer een kind wellicht met een eenvoudig middel geholpen kan worden, zoals met een paracetamol tegen milde pijn of met Azaron tegen de jeuk van een insectenbeet, moet de school eerst contact zoeken met de ouders en bij voorkeur het kind zelf het woord te laten voeren.

Een medewerker van de school is in principe niet bekwaam om een medische diagnose te stellen en niet toegestaan om zonder toestemming van de ouders middelen te verstrekken of handelingen aan het lichaam te verrichten. Als de ouders of de door de ouders aangewezen vertegenwoordigers niet bereikbaar zijn, dan overlegt de medewerker met een lid van de directie en wordt bij twijfel altijd een huisarts geraadpleegd.

Bij ons op school hebben we 6 gecertificeerde Bedrijfs Hulp Verleners (BHV-ers). Zij verlenen hulp bij incidenten op school die veiligheid en de gezondheid van leerkrachten, leerlingen en andere aanwezigen bedreigen. De bedrijfshulpverleners (BHV'ers) zorgen ervoor dat letsel en schade zoveel mogelijk wordt voorkomen en beperkt.

Daarnaast verlenen zij eerste hulp bij ongelukken en het toedienen van eenvoudige medicijnen. Hiervoor moeten de ouders schriftelijk toestemming hebben gegeven via het daarvoor bestemde formulier.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op onze school willen we dat iedere leerling zich thuis voelt, gezien wordt en de kans krijgt om te bloeien. De kern van inclusie en gelijkwaardigheid is dat elke leerling ertoe doet, een gelijkwaardig fundament krijgt en dat de unieke ontwikkeling van ieder kind van even groot belang is.

Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte zetten wij de komende jaren nadrukkelijk in op inclusiever onderwijs en het versterken van onze expertise op het gebied van gedrag. Daarbij blijven we investeren in het versterken van het didactisch en pedagogisch handelen van leerkrachten, zodat we leerlingen zo goed mogelijk kunnen begeleiden in hun ontwikkeling.

Een belangrijk speerpunt is de verdere implementatie en borging van Expliciete Directe Instructie (EDI). Schooljaar 2026-2027 vormt het derde jaar van de EDI-implementatie, waarin de nadruk ligt op verdieping en duurzame verankering in de dagelijkse onderwijspraktijk. Binnen de school is een EDI-stuurgroep actief die deze ontwikkeling bewaakt en verder vormgeeft. Vanaf schooljaar 2026-2027 werken wij met een EDI-coach op school, die collega's ondersteunt en begeleidt bij het toepassen van EDI in de dagelijkse lespraktijk.

Daarnaast volgen teamleden het traject *Effectief gedrag in de school* van Academica, gericht op het versterken van klassenmanagement en het realiseren van een voorspelbaar en veilig pedagogisch klimaat voor alle leerlingen.

Deze ontwikkelingen dragen gezamenlijk bij aan het beter afstemmen van het onderwijs op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van leerlingen en aan het versterken van een veilige, gestructureerde en doelgerichte leeromgeving.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht van leerlingen

Op onze school vinden we het belangrijk dat leerlingen worden gehoord en betrokken zijn bij beslissingen die invloed hebben op hun ontwikkeling en welzijn. Daarom geven wij actief invulling aan het hoorrecht van leerlingen.

Wanneer er sprake is van extra ondersteuning of het opstellen, evalueren en bijstellen van een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP), gaan wij in gesprek met de leerling. We luisteren naar wat de leerling belangrijk vindt, wat goed gaat, waar zorgen liggen en welke ondersteuning als helpend wordt ervaren. De mening en ervaringen van de leerling worden meegenomen in de afwegingen en waar passend vastgelegd.

Ook in de dagelijkse onderwijspraktijk stimuleren wij leerlingen om mee te denken over hun leerdoelen, ontwikkeling en het onderwijs op school. Door gesprekken met leerlingen, kindgesprekken, leerlingvragenlijsten en andere vormen van participatie geven wij leerlingen een stem en leren zij verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces.

Extra informatie

Samenwerking met externen

Wanneer ondanks alle inzet van de school en de interne ondersteuning de school handelingsverlegen blijft, kan de school beslissen om een externe ondersteuner te betrekken (niveau 4). De school betaalt een groot deel van de externe ondersteuning vanuit de passend onderwijsbudgetten, die zij ontvangen via het Samenwerkingsverband en waarover zij jaarlijks verantwoording moeten afleggen. Sommige ondersteuning wordt anders bekostigd.

Welke externe ondersteuning kunnen scholen inzetten?

- CLB-begeleiders (met o.a. expertise op het jonge kind, hoogbegaafdheid, werkhouding/executieve functies, dubbel bijzondere leerlingen, gedrag) > betaald door school.
- Key2Teach coach – begeleidt de leerkracht in de interactie met een leerling als er sprake is van complex gedrag in de klas > betaald door school.
- Ambulante begeleiding cluster 3, bij bijvoorbeeld leerlingen met cognitieve achterstanden, syndroom van Down, hersenletsel > betaald door het Samenwerkingsverband.
- Leerkracht begeleiding door een orthopedagoog met specialisme taalproblematiek bij nieuwkomers/NT2 > betaald door het Samenwerkingsverband.
- Ambulante begeleiding Rijndam, voor ondersteuning bij langdurig zieke leerlingen, Niet Aangeboren Hersenletsel (NAH), leerlingen met fysieke problematiek en/of overprikkelingsproblemen > betaald door het Samenwerkingsverband.
- Auris Ambulante dienstverlening voor ondersteuning bij ernstige spraak- en taalproblematiek en/of auditieve problematiek > landelijke bekostiging.
- Visio, bij ernstige visuele problemen > landelijke bekostiging.
- Aanmelding bij de Ondersteuningscommissie om te beoordelen wat de meest passende onderwijsplek is > betaald door het Samenwerkingsverband.

De scholen brengen ouders altijd op de hoogte van deze inzet. Meer informatie is te vinden op www.swv2804.nl.

Extra ondersteuning kan langdurig zijn maar, kan ook bestaan uit één consult. Dit kan per school en per situatie verschillen. De extra ondersteuning is met name gericht op het optimaliseren van het handelen van de leerkracht. Is deze ondersteuning langdurig dan stelt de school samen met u een plan op. Dit heet een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Een OPP is een plan van aanpak. Bij het opstellen van het plan van aanpak moet de school ook de leerling die het betreft en zijn/haar ouders betrekken op alle onderdelen in het plan. Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel. In het OPP geeft de school aan hoe de mening van de leerling/ouders is meegenomen in het plan.

Aanmelden bij de ondersteuningscommissie (na niveau 4)

Wanneer de ondersteuning op school onvoldoende effect heeft, kan de school – in overleg met ouders/verzorgers – een leerling aanmelden bij de ondersteuningscommissie (OC). De OC onderzoekt de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van het kind en geeft advies over de meest passende onderwijsplek. Dit resulteert in twee onafhankelijke deskundigenadviezen. Centraal in dit proces staat de vraag: *“Wat heeft uw kind nodig om optimaal te leren en goed te functioneren?”* Het doel is om het handelen van de school verder te versterken, zodat nog beter kan worden aangesloten bij de onderwijsbehoeften van de leerling.

De school meldt een leerling aan nadat de ondersteuningsniveaus 1 tot en met 4 zijn doorlopen. In principe gebeurt dit in overleg met ouders/verzorgers. Indien er geen overeenstemming wordt bereikt, heeft de school wettelijk het recht om een aanmelding bij de OC te doen zonder instemming van ouders/verzorgers.

Meer informatie over de werkwijze van de ondersteuningscommissie is te vinden op onze website: www.swv2804.nl.

Speciaal onderwijs valt onder de Wet op de Expertisecentra (WEC). Deze onderwijsvoorzieningen zijn georganiseerd in zogenoemde clusters.

Er zijn 4 clusters:

Cluster 1: Speciaal onderwijs voor visueel gehandicapte leerlingen.

Cluster 2: Speciaal onderwijs voor auditief gehandicapte leerlingen en leerlingen met taal/spraakproblemen.

Cluster 3: Speciaal onderwijs voor lichamelijk en verstandelijk gehandicapte leerlingen.

Cluster 4: Speciaal onderwijs voor kinderen met ernstige gedragsproblemen of psychiatrische stoornissen.

Binnen de Hoeksche Waard hebben we alleen een cluster 3-school, SO de Ark in Oud-Beijerland ([Home - De Ark](#)). In omringende gemeenten liggen de andere cluster-scholen.

Om uw kind aan te melden bij het speciaal (basis)onderwijs heeft u een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Deze wordt afgegeven door de Toelaatbaarheidscommissie (TLC) van het Samenwerkingsverband. Meer hierover is te lezen in onze toelichting op het aanmeldformulier voor ouders, te vinden op onze website: www.swv.2804.nl.

Aanmelding bij een andere school na onderzoek door het SWV

Na het besluit van de Toelaatbaarheidscommissie van het Samenwerkingsverband moet u mogelijk uw kind op een andere school aanmelden. De school moet binnen 6 weken na aanmelding een beslissing nemen over de aanname of afwijzing van uw kind. Deze periode kan met 4 weken worden verlengd als meer tijd nodig is om te beoordelen of de benodigde ondersteuning kan worden geboden.

Zorgplicht

De school waar uw kind ingeschreven staat heeft de zorgplicht. Zorgplicht betekent dat scholen ervoor moeten zorgen dat elk kind passend onderwijs en extra hulp krijgt als dat nodig is. De school/het schoolbestuur onderzoekt eerst wat voor hulp nodig is en of de school die zelf kan bieden. Soms is hulp van een samenwerkingsverband of andere deskundigen nodig. Als een andere school beter past, helpt de school bij het zoeken. Het schoolbestuur blijft verantwoordelijk, ook als de hulp via het samenwerkingsverband gaat. Meer informatie over onder andere aanmelden en inschrijven, is te vinden op het ouder-en jeugdsteunpunt: [Homepage - Ouder- en Jeugdsteunpunt Hoeksche Waard](#).

Klachtenprocedure

Als ouders/verzorgers een meningsverschil hebben met een school aangesloten bij het SWV PPO HW, kunnen ze direct contact opnemen met het schoolbestuur. Als dit niet tot overeenstemming leidt, kan de zaak worden voorgelegd aan de Geschillencommissie passend onderwijs. Meer informatie is te vinden op www.geschillenpassendonderwijs.nl.

Niet eens met het besluit van de TLC

Als ouders/verzorgers of de aanvragende school het niet eens zijn met het besluit van de Toelaatbaarheidscommissie, moeten ze binnen 6 weken schriftelijk bezwaar maken bij de directeur-bestuurder van het Samenwerkingsverband. Een onafhankelijke deskundige, die niet betrokken is geweest bij de intake, zal de klacht samen met de directeur-bestuurder behandelen. Als dit niet tot overeenstemming leidt, kan de zaak worden voorgelegd aan de Landelijke Bezwaaradviescommissie Toelaatbaarheidsverklaring (LBT). Meer informatie is te vinden op [Landelijke Bezwaaradviescommissie Toelaatbaarheidsverklaring \(LBT\) - Onderwijsgechillen De Landelijke Bezwaaradviescommissie Toelaatbaarheidsverklaring sbo/\(v\)so](#) en op [Klachtenprocedure - Primair Passend Onderwijs Hoeksche Waard. SWV 28.04](#).

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Hoe gaan we met elkaar om?

In het omgaan met elkaar hebben wij op school de volgende afspraken:

- Wij zijn aardig tegen elkaar.
- Wij zijn altijd eerlijk.
- Wij helpen elkaar.
- Wij praten met elkaar.

Deze afspraken gelden niet alleen voor leerlingen, maar ook voor schoolmedewerkers en ouders, omdat ons voorbeeldgedrag van groot belang is bij het aanleren van gewenst gedrag in het omgaan met elkaar.

Aan het begin van elk schooljaar bepaalt een groep samen met de leerkracht aan welke gedragsafspraken zij nog meer belangrijk vinden. Deze worden op een zichtbare plek in het lokaal opgehangen. Enkele voorbeelden van dit soort positief geformuleerde afspraken zijn:

- Wij blijven van elkaars spullen af.
- Iedereen mag meedoen.

In alle groepen worden lessen gegeven vanuit de methode **Kwink**. Dit is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL), inclusief burgerschap en mediawijsheid. Het programma is gericht op preventie van storend gedrag en pesten en werkt vanuit de kracht van een sociaal veilige groep. In zo'n groep spreken de kinderen elkaar op een positieve manier aan op hun gedrag.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

De sociale veiligheid van onze leerlingen heeft onze voortdurende aandacht. Om een vinger aan de pols te houden, nemen wij jaarlijks een monitor sociale veiligheid af die volledig voldoet aan de wettelijke eisen. Hiermee brengen we de veiligheidsbeleving en het welzijn van de leerlingen nauwkeurig in kaart, zodat we waar nodig direct actie kunnen ondernemen.

Monitoren van veiligheid

Jaarlijks wordt in groep 5 t/m 8 een vragenlijst sociale veiligheid uitgezet waarin de leerlingen kunnen aangeven hoe veilig zij zich voelen. De uitkomsten van deze vragenlijst worden in het team besproken en waar nodig wordt actie ondernomen. Eventuele aandachtspunten en speerpunten worden opgenomen in het jaarplan, zodat hier gericht aan gewerkt kan worden en de voortgang wordt gevolgd.

In 2026 geven de leerlingen de school voor welbevinden (Ik heb het naar mijn zin op school) het rapportcijfer **8,3** en voor veiligheid (Ik voel me veilig op school) het rapportcijfer **8,6**.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Het team werkt vanuit het anti-pestprotocol.

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Loef	k.loef@csgdewaard.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Venema	a.venema@csgdewaard.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wat is de visie op en invulling van ouderbetrokkenheid van de school?

Ouders en school kunnen samen zorgen voor optimale omstandigheden waarin kinderen zich ontwikkelen. Wij zien ouders als partners in de ontwikkeling van hun kind. In een klankbordbijeenkomst met ouders is de volgende visie op samenwerking tussen ouders en school geformuleerd:

Op basis van vertrouwen en wederzijds respect tonen wij – school en ouders – onze betrokkenheid door open en transparant samen te werken, zodat ieder kind zich veilig en binnen de eigen mogelijkheden kan ontwikkelen.

De kernwaarden van waaruit wij samenwerken zijn:

- vertrouwen
- wederzijds respect
- transparantie

Dat wij dit belangrijk vinden, laten wij zien in ons gedrag en daar spreken wij elkaar op aan.

- Wij zijn samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de kinderen, ieder vanuit onze eigen rol. Wij respecteren elkaars grenzen en zoeken bij meningsverschillen een oplossing die in het belang is van een goede ontwikkeling van het kind.
- Wij communiceren met elkaar in plaats van over elkaar. Als er iets is, dan bespreken we dat eerst met de betrokken persoon. Wij geven elkaar op een respectvolle manier feedback en wij geven elkaar complimenten.
- Als wij iets niet begrijpen, dan stellen wij daar een vraag over aan de direct betrokkene. Wij passen ANNA toe: Alles Navragen, Niets Aannemen).
- Besluiten worden genomen in het belang van het kind. Daarbij laten leerkrachten aan ouders merken dat zij hun kind echt zien en begrijpen. Ouders laten aan de leerkracht merken dat zij vertrouwen hebben in hun professionaliteit.
- Ouders en school informeren elkaar. We zijn daarbij eerlijk en duidelijk en transparant.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij maken gebruik van **Parro**, een veilige communicatie-app die gekoppeld is aan ons leerlingvolgsysteem **ParnasSys**. Via Parro heeft u alle schoolgerelateerde informatie overzichtelijk en direct binnen handbereik. U kunt hiermee de dagelijkse activiteiten van uw kind volgen, schoolactiviteiten bekijken en ontvangt regelmatig foto's of korte updates uit de groep. Daarnaast biedt Parro de mogelijkheid om u aan te melden voor ouderhulp bij activiteiten, in te schrijven voor ouder-/kindgesprekken of een één-op-één gesprek met de leerkracht te plannen. De leerkracht neemt hierbij het initiatief tot het aanmaken van een gespreksverzoek, zodat de communicatie overzichtelijk en gestructureerd verloopt.

Via Parro kunt u uw kind ziek of afwezig melden. U ontvangt hiervan geen afzonderlijke bevestiging; de melding komt direct bij de leerkracht binnen.

De app is beschikbaar via zowel een app als een website en werkt op alle apparaten en platforms.

Aan het einde van iedere week versturen de leerkrachten een weekbericht aan de ouders, waarin zij een overzicht geven van de activiteiten van de afgelopen week en de plannen voor de komende week.

Daarnaast verstuurt de directeur wekelijks een nieuwsbrief met belangrijke informatie vanuit de school. De kwaliteitscoördinator verstuurt elk kwartaal een nieuwsbrief met aanvullende informatie en ontwikkelingen.

Alle activiteiten en belangrijke data zijn terug te vinden in de agenda in Parro. Daarnaast ontvangt u aan het begin van het schooljaar een activiteitenkalender van de directeur.

Klachtenregeling

Wat is de klachtenregeling van de school?

Waar wordt samengewerkt, kunnen spanningen ontstaan. Natuurlijk bespreekt u een probleem in eerste instantie met de betreffende persoon.

Komt u er samen niet uit, dan kunt u de klacht bespreken met de schoolleiding, mevrouw Kooij, of voorleggen aan de interne vertrouwenspersoon van onze school, mevrouw Venema. Zij kan u adviseren over de te volgen procedure.

✉ e-mail: s.kooij@csgdewaard.nl

✉ e-mail: a.venema@csgdewaard.nl

☎ tel.: 0186 601983

Als de reeds genoemde gesprekken niet tot goede afspraken leiden, kunt u de klacht schriftelijk voorleggen aan de Bestuurder van CSG De Waard. De klachtenprocedure van onze stichting vindt u op de website van CSG De Waard.

✉ e-mail: bestuur@csgdewaard.nl

☎ tel.: 0186 621 461

De procedure vindt u op de pagina <https://csgdewaard.nl/over-de-waard/organisatie/klachtenprocedure-klokkenluidersregeling-integriteitscode>

Alleen schriftelijke en ondertekende klachten worden in behandeling genomen. Elke klacht wordt behandeld vanuit het principe hoor- en wederhoor.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De ouderraad (OR) wordt betrokken bij de organisatie en uitvoering van diverse activiteiten, zoals de schoolreis, het voorleesontbijt en de sinterklaasviering.

Daarnaast ondersteunen ouders het onderwijs op verschillende manieren, bijvoorbeeld bij het leesonderwijs (tutorlezen). Binnen de talentblokken kunnen ouders ook een actieve rol spelen door het geven van workshops of het delen van hun expertise. Ook verzorgen ouders soms gastlessen, bijvoorbeeld over hun beroep.

De medezeggenschapsraad (MR) denkt en beslist mee over het schoolbeleid en over onderwerpen die ouders en school gezamenlijk aangaan. In de MR worden onder andere de volgende onderwerpen besproken:

- de groepsindeling
- de begroting
- de schoolgids en het schoolplan
- het jaarverslag
- de uitkomsten van tevredenheidsonderzoeken

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 41,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Afscheidsavond groep 8
- Paasviering
- Voorleesontbijt

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Schoolkamp (groep 8)

Voor het schoolkamp wordt een extra betaling gevraagd. De hoogte van dit bedrag is €100,00 euro. Ook deze ouderbijdrage kunnen wij niet verplicht stellen. Kinderen van ouders die hiervoor niet betalen, mogen altijd meedoen.

Schoolfotograaf

Elk schooljaar worden schoolfoto's gemaakt van uw kind en de groep van uw kind. Het is niet verplicht om de foto's af te nemen.

Sponsoring en bijdragen

De school ontvangt in principe geen structurele materiële of geldelijke bijdragen van sponsoren. Wanneer er toch sprake is van sponsoring of externe bijdragen, gebeurt dit altijd volgens het landelijk convenant sponsoring in het primair onderwijs. Dit betekent dat sponsoring nooit de onafhankelijkheid van het onderwijs mag beïnvloeden en dat de ontwikkeling en het welzijn van de leerlingen altijd voorop staan. Eventuele afspraken over sponsoring worden zorgvuldig afgewogen en transparant gecommuniceerd aan ouders/verzorgers.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wanneer uw kind ziek is en niet naar school kan komen, verzoeken wij u dit vóór 08.30 uur door te geven via de ouderapp Parro. De ziekmelding wordt automatisch zichtbaar voor de leerkracht ([geoorloofd verzuim](#)).

Wordt uw kind tijdens de schooldag ziek, dan nemen wij contact op met de ouder(s)/verzorger(s). Om veiligheidsredenen sturen wij kinderen nooit zelfstandig naar huis.

Geoorloofd afwezig: Uw kind is geoorloofd afwezig wanneer uw kind is ziekgemeld of als er verlof is toegekend. Bij alle overige situaties is uw kind ongeoorloofd afwezig en moeten wij een melding doen bij leerplicht.

Ziekmelden: u meldt uw kind ziek vóór 08.30 uur en uw meldt uw kind ziek via **Parro**. De leerkracht kan dit zien in het systeem.

Verzuim: Te laat komen wordt gezien als verzuim. Bij drie keer te laat zal er een gesprek zijn met u als ouder. Wanneer dit vaker voorkomt (meer dan 9 keer) moeten wij een melding doen bij leerplicht.

Verlof: Uw kind krijgt verlof wanneer er "gewichtige omstandigheden" zijn. Binnen de 10 dagen mag de schoolleider hierover beslissen, echter deze beslissing moet WEL passen binnen het wettelijk kader die is opgesteld door de wet. Voor meer dan 10 dagen heeft u toestemming nodig van de leerplichtambtenaar.

Wat is het wettelijk kader waaraan de schoolleider zich moet houden?

- Voor verhuizing: maximaal 1 schooldag;
- Voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden: geen maximale termijn;
 - Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad: in Nederland maximaal 1-2 schooldagen. Soort bewijs: trouwkaart (indien twijfelachtig kopie trouwakte);
 - Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad: in het buitenland maximaal 5 schooldagen. Soort bewijs: trouwkaart
 - Bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad: maximaal 10 schooldagen. Soort bewijs: doktersverklaring waar ernstige ziekte uit blijkt;
 - Bij overlijden van bloed- of aanverwant: Soort bewijs: rouwkaart (indien twijfelachtig akte van overlijden)
 - In de 1e graad maximaal 5 schooldagen;
 - In de 2e graad maximaal 2 schooldagen;
 - In de 3e en 4e graad maximaal 1 schooldag;
 - In het buitenland: 1e t/m 4e graad maximaal 5 schooldagen;
 - Bij 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders: maximaal 1 schooldag;
- Voor andere naar het oordeel van de directeuren/leerplichtambtenaren gewichtige omstandigheden: geen maximale termijn vastgesteld.

Modellenwerk en/of topsport valt niet onder de gewichtige omstandigheden- hier wordt geen verlof en/of vrijstelling van onderwijs voor gegeven.

Vakantieverlof: Vakantieverlof wordt alleen dan verleend, wanneer wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan.

De lpw stelt in dit verband nadrukkelijk dat dit niet om een tweede vakantie gaat. Dit betekent dat u moet aantonen dat het in geen enkele schoolvakantie lukt om op vakantie te gaan.

Bij het begrip "specifieke aard van het beroep" dient met name te worden gedacht aan seizoensgebonden werkzaamheden, resp. werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdrukte kennen, waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om in die periode een vakantie op te nemen.

Het moet redelijkerwijs voorzien zijn (en/of worden aangetoond) dat een vakantie in de schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Slechts het gegeven dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende.

In zijn algemeenheid geldt dat eventueel te verlenen vakantieverlof:

- slechts één keer per schooljaar mag worden verleend;
- nooit een langere periode mag betreffen dan maximaal 10 schooldagen per schooljaar (nadat bijvoorbeeld één keer verlof is verleend voor 5 dagen mag datzelfde schooljaar derhalve geen verlof meer worden verleend!);
- niet mag plaatsvinden tijdens de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar.

De directie van de school deelt haar beslissing schriftelijk mee aan de ouders, registreert het verleende vakantieverlof en geeft een overzicht van het verleende vakantieverlof door aan de inspectie. Wanneer ouders hun kind, na afwijzen van het verlof, ziek melden volgt er een huisbezoek, bij afwezigheid zal er een verzuimmelding gedaan worden bij leerplicht. Op de laatste schooldag voor een vakantie kan de directeur ervoor kiezen (1 á 2 keer per jaar) om ziekmeldingen thuis te controleren, bij afwezigheid een verzuimmelding bij leerplicht.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Extra verlof buiten de reguliere schoolvakanties wordt uitsluitend in bijzondere situaties verleend. De school beoordeelt verlofaanvragen volgens de wettelijke richtlijnen. Meer informatie hierover vindt u op de website van de Rijksoverheid.

Wanneer één van de ouders of verzorgers vanwege de aard van het beroep niet tijdens de reguliere schoolvakanties op vakantie kan gaan, kan vakantieverlof worden aangevraagd. Bij de aanvraag dient een werkgeversverklaring of zelfstandigenverklaring te worden toegevoegd. Zonder deze verklaring kunnen wij de aanvraag niet in behandeling nemen.

Verlofaanvragen kunnen worden ingediend via het verlofformulier op onze website. De benodigde verklaring kunt u sturen naar: deregenbooghn@csgdewaard.nl.

De aanvraag wordt vervolgens beoordeeld door de schoolleiding. Belangrijk: uitgangspunt bij het beoordelen van verlof zijn de richtlijnen vanuit Leerplicht.

4.4 Toelatingsbeleid

Vanaf de derde verjaardag kunnen ouders hun kind officieel aanmelden bij de school. Na aanmelding heeft de school de wettelijke termijn van 6 tot maximaal 10 weken om te beslissen over de toelating.

Zodra u uw kind schriftelijk bij ons aanmeldt, krijgt onze school een zorgplicht. Dit betekent dat wij de plicht hebben om een passende onderwijsplek te bieden.

- In de meeste gevallen is onze eigen school de passende plek.
- Indien uw kind extra ondersteuning nodig heeft die wij als school niet kunnen bieden (gebaseerd op ons Schoolondersteuningsprofiel), zoeken wij in overleg met u en het samenwerkingsverband naar een plek op een andere school die deze zorg wel kan bieden.

Een school mag een leerling alleen weigeren op basis van een beperkt aantal wettelijke gronden:

- De school of de betreffende jaargroep is vol (volgens ons vastgestelde leerlingplafond beschreven in het schoolondersteuningsprofiel).
- De school kan de benodigde extra ondersteuning aantoonbaar niet bieden, ook niet met extra inzet vanuit het samenwerkingsverband.
- Indien ouders de identiteit of de religieuze/levensbeschouwelijke grondslag van de school niet respecteren (bijzonder onderwijs).

Wanneer uw kind vier jaar wordt, mag het naar de basisschool. Voorafgaand aan de vierde verjaardag mag uw kind maximaal 6 dagdelen komen wennen. In overleg met de leerkracht worden deze momenten gepland, zodat uw kind een zachte landing maakt in de groep.

4.5 Kennismaken en inschrijven

Denkt u eraan uw kind in te schrijven, of wilt u graag vrijblijvend kennismaken en een rondleiding op school? Dan bent u van harte welkom. U kunt hiervoor een e-mail sturen naar deregenboogh@cskdewaard.nl, ter attentie van mevrouw Kooij. Aanmelden kan ook eenvoudig via onze website. Wij nemen dan contact met u op.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Toetsing en opbrengsten

Groep 1-2 wordt niet getoetst met toetsen, maar de ontwikkeling wordt gevolgd via observaties en een digitaal leerlingvolgsysteem (KIJK). In de groepen 1 en 2 volgen leerkrachten de sociaal-emotionele ontwikkeling, motoriek en het spel- en werkgedrag van kleuters door middel van observaties. Op basis hiervan worden passende vervolgstappen voor de groep en/of individuele leerlingen bepaald. In groep 2 vindt daarnaast een dyslexiescreening plaats. Leerlingen waarbij zorgen zijn in het aanvankelijk leesproces kunnen deelnemen aan het programma *Bouw!*, dat meerdere keren per week op school wordt aangeboden met ondersteuning van ouders en/of onderwijsassistenten.

In de groepen 3 t/m 7 worden twee keer per jaar (januari en juni) de toetsen van *Leerling in Beeld* (Cito) afgenomen op de gebieden rekenen, taalverzorging en begrijpend lezen. Groep 8 neemt in oktober deel aan de eerste afname en in februari aan de Doorstroomtoets *Leerling in Beeld*.

De resultaten van de toetsen worden door de leerkracht samen met de kwaliteitscoördinator geanalyseerd volgens de 4D-werkwijze: data, duiden, doelen en doen. Op basis hiervan wordt het onderwijsaanbod en de instructie dagelijks afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Zo bewaken en verbeteren wij continu de kwaliteit van ons onderwijs.

Naast de methode-onafhankelijke toetsen maken wij gebruik van methodegebonden toetsen om de voortgang binnen de verschillende vakgebieden te volgen. Wij toetsen formatief, zodat we gedurende het leerproces inzicht krijgen in de ontwikkeling van leerlingen en ons onderwijs tijdig kunnen bijsturen.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen.

Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Behaalde referentieniveaus 2025-2026 (doorstroomtoets LIB groep 8 - 20 leerlingen)

Lezen

- 1F behaald door 100% van de leerlingen
- 2F behaald door 55% van de leerlingen

Taalverzorging

- 1F behaald door 100% van de leerlingen
- 2F behaald door 20% van de leerlingen

Rekenen

- <1F behaald door 15% van de leerlingen
- 1F behaald door 85% van de leerlingen
- 1S behaald door 15% van de leerlingen

Duiding van de resultaten

In februari maken de leerlingen van groep 8 de doorstroomtoets. Met deze toets wordt gekeken in hoeverre leerlingen aan het einde van de basisschool de basisniveaus voor taal en rekenen beheersen.

Er zijn twee niveaus:

- Fundamenteel niveau (1F): het basisniveau dat iedere leerling zou moeten halen.
- Streefniveau (1S/2F): een hoger niveau voor leerlingen die meer aankunnen.

B.v. bij lezen 100% 1F alle leerlingen hebben het fundamenteel niveau gehaald, daarbij hebben 55% van de leerlingen het streefniveau (2F) gehaald, percentages zijn dus niet cumulatief. De resultaten van 2025–2026 laten zien dat bij het onderdeel lezen alle leerlingen het fundamentele niveau (1F) hebben behaald. Voor rekenen (85,0%) en taalverzorging (80,0%) heeft het overgrote deel van de groep dit basisniveau in de vingers. Dit betekent dat een ruime meerderheid van onze leerlingen met een stevige basis aan het voortgezet onderwijs begint.

Bij het behalen van het streefniveau (1S/2F) zien we duidelijke verschillen tussen de vakgebieden. Waar bij lezen ruim de helft van de klas (55,0%) het streefniveau aantikt, blijft dit bij rekenen (15%) en taalverzorging (20%) achter. Dit is lager dan we graag zouden willen zien. De percentages vragen dan ook om gerichte aandacht binnen onze schoolontwikkeling.

Aangezien de groep 8 van dit schooljaar met 20 leerlingen relatief compact is, hebben de prestaties van individuele leerlingen een flinke impact op de totale opbrengstpercentages. Elke leerling vertegenwoordigt immers exact 5% van het totaal. Een leerling meer of minder die een niveau behaalt, maakt in de statistieken direct een zichtbaar verschil. Daarom kijken we altijd verder dan alleen de percentages en volgen we de ontwikkeling van iedere leerling afzonderlijk.

We gebruiken deze opbrengsten om ons onderwijs direct verder te verbeteren. In de school werken we doelgericht aan:

- het intensiveren en versterken van de basisvaardigheden (met specifieke focus op taalverzorging en rekenen);
- het geven van gerichte en verlengde instructie aan leerlingen die dat nodig hebben;
- het uitdagen van leerlingen die meer aankunnen, zodat in de toekomst meer leerlingen het streefniveau kunnen behalen;
- het inzetten van gerichte interventies door de leerkracht, zoals:
 - extra oefenmomenten in kleine groepjes;
 - herhaalde instructie met concreet materiaal;
 - pre-teaching (vooraf uitleg geven) bij nieuwe leerstof;
 - tijdelijke individuele begeleiding bij specifieke leerdoelen;
 - gerichte feedback en het stellen van korte, haalbare leerdoelen;
- het zorgvuldig volgen van de ontwikkeling van alle leerlingen via het leerlingvolgsysteem.

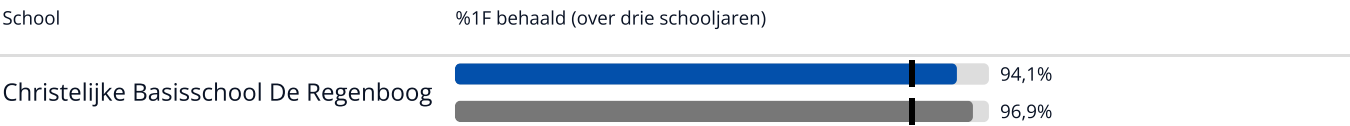
Zo blijven we werken aan goed onderwijs voor ieder kind, met oog voor de verschillen en de specifieke onderwijsbehoeften binnen de groep.

Uitstroom Adviezen

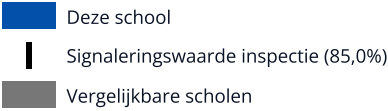
In schooljaar 2025-2026 zijn de onderstaande uitstroomadviezen aan de leerlingen in groep 8 meegegeven:

- VMBO BB/KB (Basis- en Kaderberoepsgerichte Leerweg) | 3 leerlingen
- VMBO KB/GL-TL (Kaderberoepsgerichte en Gemengde/Theoretische Leerweg) | 9 leerlingen
- VMBO GL-TL/HAVO (Gemengde/Theoretische Leerweg en HAVO) | 3 leerlingen
- HAVO/VWO (Hoger Algemeen Voortgezet Onderwijs en Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs) | 5 leerlingen

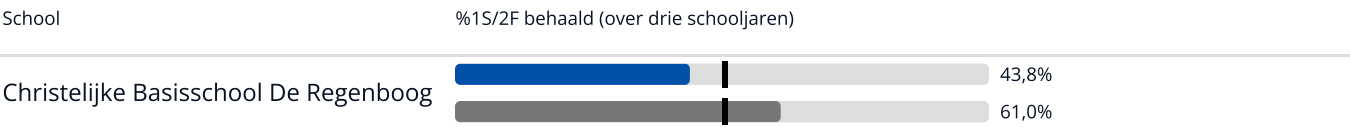
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



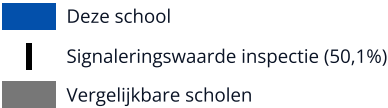
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Doorstroom naar het voortgezet onderwijs

1. Voor leerlingen in groep 8 wordt tussen 10 en 31 januari het voorlopig schooladvies vastgesteld. Dit gebeurt in overleg tussen de leerkrachten van groep 6, 7 en 8 en de kwaliteitscoördinator. Ouders en leerlingen worden hierover tijdig geïnformeerd. Het voorlopig schooladvies wordt uiterlijk 31 januari geregistreerd in het leerlingadministratiesysteem (LAS) en uitgewisseld met het Register Onderwijsdeelnemers (ROD).
2. De doorstroomtoets wordt in februari afgenomen in groep 8 en geeft een onafhankelijk beeld van de leerontwikkeling van de leerling. In sommige gevallen wordt de toets niet afgenomen, bijvoorbeeld bij leerlingen die uitstromen naar het voortgezet speciaal onderwijs (arbeidsmarkt of dagbesteding), leerlingen met een zeer laag IQ of leerlingen die korter dan vier jaar in Nederland verblijven en de Nederlandse taal onvoldoende beheersen.
3. Na afname van de doorstroomtoets volgt het toetsadvies. Het definitieve schooladvies wordt uiterlijk 24 maart vastgesteld in overleg met ouders. Indien het definitieve schooladvies hoger uitvalt dan het toetsadvies, wordt dit onderbouwd vastgelegd in ParnasSys.

Vervolgens vindt de centrale aanmeldweek plaats van 25 t/m 31 maart. Uiterlijk 12 mei ontvangen ouders bericht over de toelating tot het voortgezet onderwijs.

Opbouw van het adviesproces

- Eind groep 6: oriënterend kijkrichtinggesprek met ouders en leerling (geen niveauadvies), door leerkracht in overleg met de kwaliteitscoördinator.
- Eind groep 7: voorlopig niveauadvies door school, opgesteld door leerkracht in samenspraak met kwaliteitscoördinator en leerkracht groep 6.
- Sept-nov groep 8: B8-toets (optioneel) als extra signaleringsmoment; maakt geen onderdeel uit van het advies.
- Okt/nov groep 8: analyse van data over doorstroom naar en prestaties in het voortgezet onderwijs.
- Jan (10-31 januari): vaststelling voorlopig schooladvies.
- Februari: afname doorstroomtoets.
- Maart: toetsadvies en definitief schooladvies.
- 25-31 maart: centrale aanmeldweek.
- Uiterlijk 12 mei: besluit over toelating voortgezet onderwijs.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	2,0%
vmbo-b / -k	5,9%
vmbo-k	3,9%
vmbo-k / -(g)t	15,7%
vmbo-(g)t	19,6%
vmbo-(g)t / havo	15,7%
havo	5,9%
havo / vwo	15,7%
vwo	15,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid & vertrouwen

Verbinding

Verantwoordelijkheid

Visie op sociale opbrengsten & Burgerschapsonderwijs

Leren is meer dan het behalen van goede cijfers voor taal en rekenen. CBS De Regenboog stuurt bewust op de brede ontwikkeling van kinderen. Onze visie op sociale opbrengsten en burgerschapsonderwijs is direct verankerd in de vier officiële kernwaarden van onze school: **Veiligheid, Vertrouwen, Verbinding en Verantwoordelijkheid**. Vanuit onze christelijke identiteit leren wij kinderen om met aandacht en respect om te gaan met elkaar en de samenleving.

- **Welbevinden en Veiligheid:** Een kind dat zich veilig en gelukkig voelt, komt tot bloei. Wij sluiten aan bij de behoefte van leerlingen aan een stabiele, warme leeromgeving waarin zij zichzelf kunnen zijn. Extra aandacht gaat uit naar het creëren van een positief en inclusief groepsklimaat waarin pestgedrag geen kans krijgt.
- **Positief zelfbeeld en Vertrouwen:** Wij stimuleren kinderen om hun eigen unieke talenten en kwaliteiten te ontdekken. Door te werken vanuit positieve verwachtingen, succeservaringen te bieden en constructieve feedback te geven, helpen we hen te groeien in zelfvertrouwen en veerkracht.
- **Burgerschap, Verbinding en Verantwoordelijkheid:** Wij zien de school als een oefenplaats voor de samenleving. Kinderen leren oog te hebben voor de ander, verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen gedrag en respectvol om te gaan met diversiteit en verschillende meningen.

Hoe is dit zichtbaar (onze specifieke aanpak):

Deze sociale opbrengsten maken we dagelijks concreet en zichtbaar op school. Wij gebruiken hiervoor een specifieke, doelgerichte aanpak:

- De structurele inzet van onze methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschap.
- Dagelijkse groepsgesprekken en kringactiviteiten waarin actuele maatschappelijke thema's, waarden en normen worden besproken.
- Het actief vieren en delen van successen met elkaar, waarbij we de verbinding tussen team, leerlingen en ouders versterken.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Werkwijze: Sociale opbrengsten, Sociaal-Emotionele Ontwikkeling & Burgerschap

De manier waarop wij onze visie in de praktijk brengen, is gebaseerd op een bewuste en gedragen aanpak. De vier kernwaarden van CBS De Regenboog (Veiligheid, Vertrouwen, Verbinding en Verantwoordelijkheid) zijn niet zomaar gekozen: ze zijn in gezamenlijkheid met het hele team, de ouders en de leerlingen bepaald om te weerspiegelen wie wij zijn en wat wij belangrijk vinden in de omgang met elkaar. We dragen deze visie dagelijks uit door modelgedrag van de leerkrachten, het hanteren van duidelijke omgangsregels en het creëren van een open aanspreekcultuur waarin iedereen zich gezien voelt.

Onze methode: Kwink

Om sociaal-emotionele vaardigheden en burgerschap structureel te ontwikkelen, werken we in alle groepen met de methode Kwink. Wij hebben specifiek voor deze methode gekozen omdat Kwink niet gelooft in het puur theoretisch opleggen van regels, maar de nadruk legt op de praktijk. Dit sluit perfect aan bij onze visie. Samen met klasgenoten doen de leerlingen dynamische activiteiten en coöperatieve opdrachten die het besef van 'goed met elkaar omgaan' op een natuurlijke en actieve manier versterken.

Actief Burgerschap en maatschappelijke thema's

Binnen de methode Kwink wordt in alle groepen structureel en doelgericht aandacht besteed aan Actief Burgerschap. Hierbij komen de volgende vier pijlers structureel aan bod:

- Mensenrechten: Ontdekken wanneer iemand hulp nodig heeft en hoe we er voor elkaar kunnen zijn.
- Onze democratische rechtsstaat: Leren over democratische structuren, stemmen en besluitvorming ("Wie is de baas?").
- Gelijke behandeling: Begrip en respect voor diversiteit ("Anders zijn, hetzelfde mogen").
- Verantwoordelijkheid voor de leefomgeving: Zorg dragen voor de wereld om ons heen ("Houd het schoon").

Tot slot dragen we onze visie breder uit door gedurende het schooljaar met Kwink aan te sluiten bij **diverse maatschappelijke thema's**. Hiermee trekken we de lessen door naar de actualiteit van de echte wereld. Denk hierbij aan:

- De Week tegen Pesten: Met extra aandacht voor een sociaal veilige groep.
- De Week van het Geld: Leren omgaan met geld en financiële bewustwording.
- Nationale Kraanwaterdag: Bewustwording van gezondheid en duurzaamheid.
- Mediawijsheid: Bewust en verantwoord omgaan met de digitale wereld en sociale media.

6 Schooltijden en opvang

Schooltijden en continuurooster

Onze school werkt met een continuurooster. Dit betekent dat alle leerlingen op de lange schooldagen op school blijven en tussen de middag niet naar huis gaan. Hierdoor verloopt de schooldag rustig en overzichtelijk en is er volop ruimte voor leren, ontspanning en samenzijn.

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag lunchen de leerlingen op school, samen met hun leerkracht in het eigen klaslokaal. Tijdens deze middagpauze is er aandacht voor een prettige sfeer en kunnen leerlingen ontspannen door bijvoorbeeld te luisteren naar een verhaal, een activiteit vanuit Trefwoord of KWINK te volgen, of een educatief filmpje te bekijken. Daarnaast is er tijd om binnen of buiten te spelen. Aan deze tussenschoolse opvang zijn voor ouders geen kosten verbonden.

Op woensdag duurt de schooldag tot 12.30 uur.

Alle groepen ontvangen wekelijks 26 uur onderwijs, waarmee wordt voldaan aan de wettelijke onderwijstijd.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Woensdag	-	08:30 -	- 12:30	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:30	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Goede vrijdag en paasvakantie	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie (incl. Hemelvaart)	24 april 2027	09 mei 2027
Pinkstervakantie	27 mei 2027	27 mei 2027
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	maandag t/m vrijdag	14:45 - 16:30 uur
Kwaliteitscoördinator	maandag t/m vrijdag	08:30 - 16:30 uur
Directeur	maandag t/m vrijdag	08:30 - 16:30 uur